



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ АО «Плещеецкий детский дом»

«1» сентября 2022г.
Е.Ю. Рябенюк

ПЛАН
внутреннего контроля ГБУ АО «Плещеецкий детский дом»
на 2022/2023 учебный год

сентябрь 2022 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля, итоговый документ
1	Готовность детского дома к новому учебному году, подготовка к отопительному сезону	Проверка готовности детского дома к новому учебному году	Комплексный	Осмотр помещений комиссией по приемке, подготовка акта готовности	Директор, зам. директора по АХР и безопасности	Акт готовности
2	О состоянии годового планирования воспитателей и узких специалистов. План воспитательной работы на 2022/2023 учебный год	Соответствие содержания планов возрастным и личностным особенностям воспитанников	Фронтальный	Проверка планов. Собеседование.	Директор, старший воспитатель	План работы на 2022/2023 учебный год, педагогический совет
3	Соблюдение сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка	Контроль выполнения функционала	Комплексный	Хронометраж рабочего времени. Собеседование. Наблюдение	Директор, документооборот	Информация, совещание при директоре
4	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский	Акт проверки

					работник	
5	Программы дополнительного образования	Оценка соответствия календарно-тематического планирования учебному плану и дополнительным образовательным программам	Текущий	Проверка документации	Старший воспитатель	Справка, информация на планёрке педагогов
6	Организация работы по профилактике травматизма в детском доме. Проведение инструктажей по технике безопасности	Проверка своевременности проведения инструктажей и заполнения журналов	Текущий	Проверка документации	Зам. директора по АХР и безопасности	Информация, совещание при директоре

октябрь 2022 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Разработка ИППриЖУ	Проверка соответствия планируемых мероприятий заявленным проблемам.	Тематический	Проверка документов и ИППриЖУ	Директор, старший воспитатель	Планы ИППриЖУ, заседание МО
2	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки
3	Взаимодействие воспитателей квартир и школы	Анализ эффективности	Фронтальный	Рейд, собеседование с классными и руководителями, проверка тетрадей взаимодействия	Директор, старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов

4	Проверка планов воспитательной работы квартир	Коррекция и методическая помощь.	Тематический	Проверка документации	Старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов
5	Анализ занятости воспитанников детского дома как одно из направлений работы по профилактике правонарушений подростков	Анализ эффективности организации досуговой деятельности и занятости детей	Фронтальный	Собеседование. Посещение занятий	Старший воспитатель, социальный педагог	Совещание при директоре. Перечень программ дополнительного образования на 2022/2023 учебный год, график работы кружков и секций.
6	Организация воспитательной работы в квартире №1	Анализ работы по формированию коллектива группы	Обобщающий	Посещение мероприятий, наблюдения, анализ документации, собеседование.	Старший воспитатель	Справка, совещание при директоре.
7	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на осенний сезон, а также школьными и письменными принадлежностями, предметами личной гигиены.	Анализ соответствия обеспечения детей согласно утвержденным нормам	комплексный	Работа с арматурными карточками, рейд.	Директор, главный бухгалтер	Справка, совещание при директоре
8	Анализ безопасности и качества приготовленной продукции. Контрольное взвешивание.	Проверка плана рабочей группы Системы собственного Контроля, на основе принципов ХАССП	Текущий	Рейд, проверка	Директор, Члены рабочей группы ХАССП	Справка, совещание при директоре

ноябрь 2022 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Контроль за сохранностью имущества на квартирах, кабинетах, бережным использованием оборудования и методического материала	Предварительная инвентаризация	Фронтальный	Рейд, проверка паспортов кабинетов и квартир	Директор, Зам.директора по АХР, главный бухгалтер	Справка, совещание при директоре
2	Анализ санитарно – гигиенического режима и питания воспитанников	Контроль за выполнение м СанПин и мер по профилактике коронавирусной инфекции	Комплексный	Рейды- проверки, собеседование	Директор, медицинский работник	Информация, справка, совещание при директоре
3	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки
4	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования. Санитарное состояние пищеблока	Контроль соответствия пищеблока требованиям охраны труда и СанПин, проверка состояния технологического оборудования	Обобщающий	Проверка документации, осмотр помещений, рейд	Члены рабочей группы ХАССП	Справка, совещание при директоре
5	Состояние противопожарной безопасности в детском доме	Проверка своевременности проведения инструктажей	Комплексный	Проверка документации, проведение эвакуации	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре. Акт
6	Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения	Определить эффективность работы воспитателей по формированию	Итоговый	Посещение самоподготовки, уроков. Наблюдение	Старший воспитатель	Справка, совещание при директоре.

	самоподготовки. Итоги успеваемости за 1 четверть	ию навыков самообразования и ответственность к учебному труду		ие. Собеседование.		
7	Готовность работы учреждения к зимнему периоду	Контроль готовности учреждения	комплексный	Рейды-проверки	Зам. директора по АХР	Информация на административном совещании
8	Годовая инвентаризация (основные средства, продукты питания, мягкий инвентарь, канцелярские принадлежности, хозяйственные материалы, медикаменты, ГСМ) с 22.11.2022 по 30.11.2022 г.	Проведение инвентаризации	Комплексный	инвентаризация	Главный бухгалтер	Акт, совещание при директоре

декабрь 2022 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Работа с кадрами	Утверждение графика отпусков и занятости в летний период	Персональный	Собеседование	Директор, документооборот	Административное совещание, график отпусков
2	Организация работы с организациями профессионального образования	Анализ состояния, уровень эффективности и результативности	Тематический	Собеседование, анализ документации	Директор, старший воспитатель	Справка, совещание при директоре.
3	Организация работы педагога библиотекаря	Анализ работы, соответствие требованиям	Персональный	Анализ документации Собеседование, посещение занятий	Директор, старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов

4	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки
5	Проверка журналов дополнительного образования.	Анализ выполнения программ дополнительного образования за 1 полугодие, проверка ведения журналов	Тематический	Анализ документации	Старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов
6	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на зимний сезон.	Проверка обеспечения детей согласно утвержденным нормам	тематический	Работа с арматурными картами, рейд.	Главный бухгалтер, специалист по закупкам	Справка, совещание при директоре
7	Проведение инструктажей по ОТ и безопасности при проведении Новогодних мероприятий и каникул	Проверка своевременности проведения инструктажей	Тематический	Проверка документации, наблюдение	Зам. директора по АХР и безопасности	Административное совещание. Акт
8	Подготовка к зимним каникулам.	Проверка готовности педагогов к организации занятости воспитанников на каникулах	Тематический	Собеседование с педагогами	Старший воспитатель, педагог - организатор.	Планёрка педагогов. План работы на зимних каникулах
9	Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, по гарантиям и компенсациям	Анализ соответствия требованиям законодательства	Тематический	Проверка документации, консультации, собеседование	Директор, документооборот	Справка, совещание при директоре
10	Исполнение плана ФХД	Финансовая дисциплина	Тематический	Проверка документации, отчетности	Главный бухгалтер	Справка, совещание при директоре

январь 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Обеспечение безопасности и соблюдение законодательства по охране труда.	Анализ работы по охране труда	Комплексный	Анализ документации, собеседование	Директор	Справка, совещание при директоре
2	Организация работы инструктора по труду	Оказание методической помощи, анализ работы	Персональный	Анализ документации Собеседование, посещение занятий	Директор, старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов
3	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки. Информация на планёрке
4	Проверка сохранности одежды и обуви у воспитанников, их рациональное использование.	Анализ эффективности работы воспитателя по формированию навыков бережного отношения к личным вещам	Тематический	Рейды по сезонной одежде, сохранность личных вещей воспитанников	Специалист по закупкам, кастелянша.	Справка, совещание при директоре
5	Организация питания в учреждении. Отчет кладовщика, о санитарно-гигиеническом состоянии производства с анализом профилактических мероприятий, работа санитарных постов.	Организация и качество питания	Текущий	Мониторинг питания. Анализ документации.	Члены рабочей группы ХАССП,	Справка, совещание при директоре
6	Анализ работы складских помещений	Соблюдение СанПин	Текущий	Проверка документации, рейд	Члены рабочей группы ХАССП	Итоги инвентаризации, Справка, совещание при директоре

7	Организация работы органов самоуправления	Анализ работы совета Семьи и собрания Семьи Соблюдение прав воспитанников на выплаты денежных средств.	Тематический	Посещение мероприятий, наблюдение, собеседование, анализ документации	Директор, старший воспитатель.	Справка, совещание при директоре. Информация на Совете семьи.
8	Организация воспитательной работы в квартире №2	Анализ работы по формированию коллектива группы	Обобщающий	Посещение мероприятий, наблюдение, анализ документации, собеседование.	Старший воспитатель	Справка, совещание при директоре.

февраль 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Анализ выполнения рекомендаций узких специалистов. Изучение эффективности лечебно-профилактических мероприятий	Персональный	Анализ документации, собеседование	Директор, медицинский работник	Справка, информация на ППк
2	Организация работы инструктора по физической культуре	Оказание методической помощи	Персональный	Анализ документации Собеседование, посещение занятий	Директор, старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов
3	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский	Акт проверки, информация

					работник	ия на планерке педагогов
4	Соблюдение имущественных и жилищных прав воспитанников	Анализ работы, контроль наличия необходимой документации	Текущий	Проверка личных дел воспитанников.	Директор, старший воспитатель	Справка. Собрание при директоре.
5	Организация временной передачи воспитанников в семьи граждан	Анализ работы, контроль наличия необходимой документации	Текущий	Проверка личных дел воспитанников.	Директор, старший воспитатель	Справка. Собрание при директоре.
6	Бюджет. Отчет о финансовой деятельности	Финансовая дисциплина	комплексный		Главный бухгалтер	Отчет, собрание при директоре
7	Реализация программ дополнительного образования	Контроль выполнения программ	Текущий	Анализ документации. Наблюдение. Собеседование. Посещение кружков и секций.	Старший воспитатель	Справка. Собрание при директоре. Информация на собрании педагогов
8	Проверка обеспечения сотрудников хозяйственным инвентарём, моющими и чистящими средствами, средствами индивидуальной защиты	Проверка соответствия требованиям охраны труда	Тематический	Собеседование, проверка документации	Зам.директора по АХР и безопасности	Справка. Собрание при директоре.
9	Проверка состояния оборудования спортивного зала	Проверка сохранности и соответствия требованиям охраны труда	Тематический	Собеседование, проверка документации	Зам.директора по АХР и безопасности	Справка. Собрание при директоре.
10	Инвентаризация	Проведение	Тематический	инвентар	бухгалтер	Акт,

	пищевого склада с 14.03.2023 по 18.03.2023 г.	инвентариза ции	ий	изация		совещание при директоре
--	-----------------------------------------------------	--------------------	----	--------	--	-------------------------------

Март 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполни тели контроля	Результат ы контроля
1	Материальные и санитарно – гигиенические условия в квартирах	Санитарное состояние в квартирах. Потребность в материально м обеспечении	Комплексн ый	Рейд- проверка	Директор, медицинс кий работник, зам. дирек тора по АХР	Справка, совещание при директоре
2	Организация работы службы подготовки и сопровождения приемных семей	Анализ работы службы, ведение документаци и	Комплексн ый	Анализ документ ации, собеседов ание, наблюден ие	Директор, старший воспитате ль	Справка, совещание при директоре
3	Организация работы с кровной семьей	Анализ работы, проверка документаци и	Тематическ ий	Анализ документ ации, собеседов ание,	Директор, старший воспитате ль	Справка, совещание при директоре
4	Ведение кадровых учетных документов	Контроль соответствия требованиям	Тематическ ий	Анализ документ ации, собеседов ание	Директор	Справка, совещание при директоре
5	Отчет о безопасности и качестве продукции, забраковках, нарушениях технологии, о невыполнении мероприятий, приказов	Организация и качество питания	Текущий	Рейд - проверка	Члены рабочей группы ХАССП	Акт проверки
6	Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения	Определить эффективнос ть работы воспитателе й по формирован	Текущий	Посещени е самоподг отовки, уроков, наблюден	Старший воспитате ль	Справка, совещание при директоре

	самоподготовки. Итоги успеваемости за 3 четверть	ию навыков самообразования и ответственность к учебному труду		ие, собеседование.		
7	Организация воспитательной работы в квартире №3	Анализ работы по формированию коллектива группы	Обобщающий	Посещение мероприятий, наблюдение, анализ документации, собеседование.	Старший воспитатель	Справка, совещание при директоре.
8	Проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю, маркировка хозяйственного инвентаря, контроль работы технического персонала.	Соответствие требованиям СанПин	Тематический	Рейд - проверка	Зам.директора по АХР и безопасности, Медицинский работник	Справка, совещание при директоре
9	Контроль состояния пожарной безопасности в детском доме (исправность электропроводки, наличие огнетушителей, перемотка пожарных рукавов и др.)	Анализ соответствия требованиям	Тематический	Рейд - проверка	Зам.директора по АХР и безопасности, Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	Акт. Совещание при директоре.
10	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на весенний сезон.	Обеспечение детей согласно утвержденным нормам	комплексный	Работа с арматурными карточками, рейд.	Специалист по закупкам	Справка, совещание при директоре

апрель 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители	Результаты
---	------------------	---------------	--------------	----------------	-------------	------------

					контроля	контроля
1	Организация работы ППк. Организация работы по адаптации вновь поступивших детей	Проверка наличия и правильности оформления документации, анализ эффективности	Тематический	Проверка документации	Директор, старший воспитатель	Справка. Совещание при директоре. Информация на планерке педагогов.
2	Работа педагогов - психологов	Анализ работы, оказание методической помощи	Персональный	Анализ документации, собеседование, посещение занятий	Директор, старший воспитатель	Справка, совещание при директоре
3	Работа педагога организатора	Анализ работы, оказание методической помощи	Персональный	Анализ документации, собеседование, посещение занятий	Директор, старший воспитатель	Справка, совещание при директоре
4	Работа методического объединения	Проверка наличия и правильности оформления документации, анализ эффективности	Персональный	Анализ документации Собеседование	Старший воспитатель	Справка, информация на планерке педагогов
5	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки
6	Проверка выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам: санитарно-гигиеническое состояние учреждения включая пищеблок; соблюдение светового,	Соответствие требованиям СанПин	Тематический	Рейд - проверка	Зам.директора по АХР и безопасности, Медицинские работники	Справка, совещание при директоре

	питьевого, воздушного режима на квартирах, мастерских и других помещений.					
--	---------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

май 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Соблюдение законодательства по противодействию коррупции	Контроль выполнения плана работы	Комплексный	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Директор	Справка, совещание при директоре
2	Санитарно-гигиеническое состояние квартир	Контроль соблюдения СанПин	Текущий	Рейд - проверка	Директор, медицинский работник	Акт проверки
3	Анализ работы группы системы ХАССП, эффективности системы ХАССП по результатам внутренних проверок	Организация и качество питания	Тематический	Рейд. Анализ документации	Медицинский работник	Справка, совещание при директоре
4	Организация работы по профилактике самовольных уходов. Работа с подростками группы «риска»	Анализ работы по программе профилактики самовольных уходов. Контроль за выполнением программ индивидуального развития детей группы «риска»	Персональный	Анализ документации, посещение мероприятий, Собеседование, наблюдение	Директор, зам, старший воспитатель	Справка, совещание при директоре Информация на планерке педагогов
5	Работа по подготовке детей к устройству в приемную семью	Анализ работы. Контроль реализации	Тематический	Анализ документации. Собеседование	Директор, старший воспитатель	Справка, совещание при директоре

		программы.		вание.		Информация на планерке педагогов
6	Организация и проведение месячника по благоустройству территории	Определение проблем и путей решения	Тематический	Собеседование, наблюдение	Директор, заместитель директора по АХР	Совещание при директоре. План работы
7	Подготовка выпускников к ГИА. Определение выпускников.	Создание условий для профессионального определения выпускников.	Тематический	Диагностика, собеседование, взаимодействие с учебными заведениями	Старший воспитатель	Совещание при директоре
8	Инвентаризация пищевого склада	Проведение инвентаризации	Тематический	инвентаризация	Бухгалтер	Акт, совещание при директоре

июнь 2023 года

№	Вопросы контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы контроля	Исполнители контроля	Результаты контроля
1	Разработка и утверждение плана хозяйственных работ на лето	Определение проблем и путей решения	Тематический	Собеседование, наблюдение	Директор, заместитель директора по АХР	Совещание при директоре. План работы
2	Об итогах выполнения плана работы детского дома в 2022/2023 учебном году и задачи на новый учебный год	Анализ выполнения плана работы. Определение проблем и путей решения в новом учебном году.	Итоговый	Анализ документации, собеседование	Директор.	Педсовет
3	Контроль за осуществлением деятельности по созданию безопасных условий пребывания детей в летний период	Обеспечение безопасности и летнего отдыха воспитанников. Разработка плана	Фронтальный	Анализ документации, посещение инструктажей и мероприятий	Директор, старший воспитатель, зам. директора по АХР, медицинский	Приказ об организации и проведении отдыха, оздоровле

		контроля, подготовка необходимой документации и в ДОЛ,		тий, рейды	работники.	ния и занятости воспитанников», План контроля за осуществлением деятельности по созданию безопасных условий пребывания детей в летний период
4	Реализация программ дополнительного образования	Контроль выполнения программ	Текущий	Анализ документации, проверка журналов. Посещение занятий итоговой аттестации	Старший воспитатель	Справка. Совещание при директоре, информация на собрании педагогов
5	Организация методической работы. Участие педагогов и воспитанников в семинарах, конкурсах в 2022 - 2023 учебном году	Проверка документации и анализ методической активности педагогов	Итоговый	Проверка документации. Собеседование.	Старший воспитатель	Педсовет
6	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на летний сезон, а также предметами личной гигиены для отъезда на летний отдых в оздоровительные лагеря, проверка арматурных карт и сохранности мягкого инвентаря на квартирах.	Обеспечение детей согласно утвержденным нормам	комплексный	Работа с арматурными карточками, рейд.	Специалист по закупкам	Справка, совещание при директоре

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ АО «Плесецкий детский дом»
_____ Е.Ю. Рябенюк
«___» _____ 2022г.

ПЛАН

совещаний при директоре ГБУ АО «Плесецкий детский дом» на 2022/2023 учебный год

сентябрь 2022года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Соблюдение сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка	Директор, документовед	
2	Организация работы по профилактике травматизма в детском доме. Проведение инструктажей по технике безопасности	Зам. директора по АХР и безопасности	
3	О выполнении рекомендаций по результатам плановой выездной проверки Роспотребнадзора	Зам. директора по АХР и безопасности, медицинская сестра	

октябрь 2022 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Анализ занятости воспитанников детского дома как одно из направлений работы по профилактике правонарушений подростков	Старший воспитатель, социальный педагог	
2	Организация воспитательной работы в квартире №1	Старший воспитатель	
3	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на осенний сезон, а также школьными и письменными принадлежностями, предметами личной гигиены.	Директор, главный бухгалтер	
4	Анализ безопасности и качества приготовленной продукции. Контрольное взвешивание.	Директор, Члены рабочей группы ХАССП	

ноябрь 2022 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об
---	-----------------------------------	---------------	------------

			исполнении
1	Контроль за сохранностью имущества на квартирах, кабинетах, бережным использованием оборудования и методического материала	Директор, зам.директора по АХР, главный бухгалтер	
2	Анализ санитарно – гигиенического режима и питания воспитанников	Директор, старший фельдшер	
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования. Санитарное состояние пищеблока	Зам.директора по АХР и безопасности, старший фельдшер	
4	Состояние противопожарной безопасности в детском доме	Зам. директора по АХР	
5	Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведение самоподготовки. Итоги успеваемости за 1 четверть	Старший воспитатель	
6	Годовая инвентаризация (основные средства, продукты питания, мягкий инвентарь, канцелярские принадлежности, хозяйственные материалы, медикаменты, ГСМ)	Главный бухгалтер	

декабрь 2022 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Организация работы с организациями профессионального образования	Директор, старший воспитатель	
2	Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, по гарантиям и компенсациям	Директор, документовед, председатель профкома	
3	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на зимний сезон.	Главный бухгалтер, специалист по закупкам	
4	Исполнение плана ФХД	Главный бухгалтер	

январь 2023года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Обеспечение безопасности и соблюдение законодательства по охране труда.	Директор	
2	Проверка сохранности одежды и обуви у воспитанников, их рациональное использование.	Специалист по закупкам, кастелянша, старший	

		фельдшер	
3	Организация питания в учреждении	Старший фельдшер	
4	Анализ работы складских помещений	Старший фельдшер	
5	Организация работы органов самоуправления	Директор, старший воспитатель.	
6	Организация воспитательной работы в квартире №2	Старший воспитатель	

февраль 2023 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Соблюдение имущественных и жилищных прав воспитанников	Директор, старший воспитатель	
2	Организация временной передачи воспитанников в семьи граждан	Директор, старший воспитатель	
3	Бюджет. Отчет о финансовой деятельности	Главный бухгалтер	
4	Реализация программ дополнительного образования	Старший воспитатель	
5	Проверка обеспечения сотрудников хозяйственным инвентарём, моющими и чистящими средствами, средствами индивидуальной защиты	Зам.директора по АХР и безопасности	
6	Проверка состояния оборудования спортивного зала	Зам.директора по АХР и безопасности	

Март 2023 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Материальные и санитарно – гигиенические условия в квартирах	Директор, фельдшер, зам.директора по АХР	
2	Организация работы службы сопровождения	Директор, старший воспитатель	
3	Организация работы с кровной семьей	Директор, старший воспитатель	
4	Ведение документов по личному составу	Директор	
5	Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения самоподготовки. Итоги успеваемости за 3четверть	Старший воспитатель	

6	Организация воспитательной работы в квартире №3	Старший воспитатель	
7	Проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю, маркировка хозяйственного инвентаря, контроль работы технического персонала.	Зам.директора по АХР и безопасности, фельдшер	
8	Контроль состояния пожарной безопасности в детском доме (исправность электропроводки, наличие огнетушителей, перемотка пожарных рукавов и др.)	Зам.директора по АХР и безопасности, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	
9	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на весенний сезон.	Специалист по закупкам	
10	Инвентаризация пищевого склада с 14.03.2023 по 18.03.2023 г.	Бухгалтер	

апрель 2023 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Организация работы ППК. Организация работы по адаптации вновь поступивших детей	Директор, старший воспитатель	
2	Работа педагогов - психологов	Директор, старший воспитатель	
3	Работа педагога организатора	Директор, старший воспитатель	
4	Проверка выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам: санитарно-гигиеническое состояние учреждения включая пищеблок; соблюдение светового, питьевого, воздушного режима на квартирах, мастерских и других помещений.	Зам.директора по АХР и безопасности, медицинские работники	

май 2023 года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Соблюдение законодательства по противодействию коррупции	Директор	
2	Хранение и качество продуктов питания	фельдшер	
3	Организация работы по профилактике самовольных уходов. Работа с подростками группы «риска»	Директор, Старший воспитатель	
4	Работа по подготовке детей к устройству в	Директор,	

	приемную семью	старший воспитатель	
5	Организация и проведение месячника по благоустройству территории	Директор, заместитель директора по АХР	
6	Подготовка выпускников к ГИА. Определение выпускников.	Старший воспитатель	
7	Инвентаризация пищевого склада с 23.05.2023 г. по 27.05.2023 г.	Бухгалтер	
8	Анализ работы группы системы ХАССП, эффективности системы ХАССП по результатам внутренних проверок	Медицинский работник	

июнь 2023года

№	Тематика (вопросы для обсуждения)	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Разработка и утверждение плана хозяйственных работ на лето	Директор, заместитель директора по АХР	
2	Реализация программ дополнительного образования	Старший воспитатель	
3	Обеспечение воспитанников одеждой и обувью на летний сезон, а также предметами личной гигиены для отъезда на летний отдых в оздоровительные лагеря, проверка арматурных карт и сохранности мягкого инвентаря на квартирах.	Специалист по закупкам	