

**Публичный доклад
руководителя государственного бюджетного образовательного
учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
"Плесецкий детский дом" Мухтаровой Светланы Альбертовны
за 2014 – 2015 учебный год**

1. Общие сведения об учреждении

Государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом», является правопреемником муниципального образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Плесецкий детский дом» созданного Постановлением главы администрации Плесецкого района от 22 апреля 1994 года №147. На основании Распоряжения главы администрации Архангельской области от 28.12.2004 г. № 1454р муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом» принято в государственную собственность Архангельской области и приказом Департамента образования и науки администрации Архангельской области от 20.01.2005 г. № 48 переименовано в государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом».

Распоряжением Правительства Архангельской области от 09.02.2010 г. № 44-рп государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Плесецкий детский дом» переименовано в государственное образовательное учреждение Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом».

Распоряжением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 688-рп государственное образовательное учреждение Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом».

Официальное наименование учреждения:

полное – государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом»;

сокращённое – ГБОУ АО «Плесецкий детский дом».

Юридический адрес:

164262, Архангельская область, Плесецкий район, р.п. Плесецк, ул. Зелёная, д.9 «а».

Директор- Мухтарова Светлана Альбертовна.

Контактные телефоны:

(81832) 7 – 45 – 11(факс); 7 – 20 – 49. Электронный адрес: beregini94@mail.ru

Учредителем учреждения является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области.

Предельная наполняемость - 32 воспитанника.

Образовательная деятельность ведется на основании лицензии от 07 ноября 2011года, выданной инспекцией по надзору в сфере образования Архангельской области серия РО № 026901, регистрационный № 4484.

Медицинская деятельность ведется на основании лицензии от 16 февраля 2012 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, регистрационный № ФС – 29-01-000571.

ГБОУ АО «Плесецкий детский дом» расположен на южной окраине р.п. Плесецк (микрорайон ПМЗ) и состоит из двух корпусов: двухэтажное здание 1965 года постройки, группа капитальности-2; фундамент – бутовый ленточный, стены кирпичные, перекрытие чердачного помещения железобетонное, крыша покрыта железом, внутренняя отделка – окраска, штукатурка, побелка; трехэтажное здание 1992 года постройки, фундамент – железобетонные блоки, стены и перегородки кирпичные; крыша покрыта железом; внутренняя отделка – окраска, штукатурка, побелка, обои, кафель; Имеются чердак и подвал. Проведена противопожарная обработка деревянных поверхностей чердачных помещений. Отопление централизованное, водопровод. Общая площадь 1217,1 кв.м.

Территория детского дома ограждена забором, имеется лесопарковая зона, детские и спортивные площадки. По периметру и внутри здания установлены видеокамеры в количестве 15 шт.

Для проживания воспитанников имеется пять квартир, расположенных изолированно друг от друга: две в двухэтажном корпусе и 3 в трехэтажном. В настоящее время используется 3квартиры под проживание и 2 под вновь созданные службы. Помещения укомплектованы по принципу квартиры: прихожая, гостиная, спальные помещения, кухня, санитарно – гигиенические помещения, туалетная комната.

В учреждении имеется информационный центр, кабинеты логопеда, социальных педагогов, психологов, заместителей директора, творческая

мастерская, спортивный зал, комната для хранения инвентаря (лыжи, мячи), костюмерная, бухгалтерия, складские помещения.

В пищеблоке общей площадью 55,6 м² имеются плиты, жарочные шкафы, овощерезка, мясорубка. Кухонный инвентарь постоянно обновляется.

В детском доме имеется медицинский блок, в котором располагаются кабинеты: процедурный, медицинской сестры; изолятор, физиокабинет.

В физиокабинет в 2008 году приобретено оборудование: тубус кварц, УВЧ, магниторы, амплипульс.

Процедурный кабинет оборудован соответствующим современным оборудованием.

Медицинский блок прошел лицензирование в 2012 году.

Учреждение имеет современную информационно-техническую базу (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта). Кабинет каждого специалиста оборудован компьютером, имеются 8 принтеров, 4 ксерокса. Всего в учреждении 19 компьютеров.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

За 2014 год было доведено финансирования на сумму 26408500,00руб.

На 2015 год утверждены лимиты финансирования в сумме 24000000,0руб.

С 01.01.15 по 22.06.15 доведено финансирование на сумму 12994665,91руб.

За 2014 год денежные средства израсходованы полностью. Нецелевого использования бюджетных средств нет.

ВЫВОД: По сравнению с 2014 годом денежных средств доведено меньше на сумму 2408500,00руб (9,12%) в связи с уменьшением финансирования.

Анализ финансирования летнего отдыха.

В 2014 году на летний отдых доведено финансирование в сумме 1147175,00руб. Денежные средства израсходованы полностью. Нецелевого использования нет. Было приобретено 51 путевка, отдохнуло 29 детей.

В 2015 году на летний отдых выделено денежных средств в сумме 1102500,00руб. и дополнительно выделено 170447,00руб. на вновь поступивших детей. На 22 июня 2015 г. приобретены путевки в количестве 52 штуки. Все воспитанники 28 человек охвачены летним отдыхом.

ВЫВОД: В 2015 году по сравнению с 2014 годом денежных средств на летний отдых выделено на 125772,00 руб. больше.

Анализ фонда оплаты труда в целом, средней заработной платы, анализ минимального размера оплаты труда.

В 2014 году на заработную плату было выделено 15191242,17руб., а в 2015 году 13832008,20 руб., что на 1359233,97руб.(8,94%) меньше прошлого года, хотя в 2015 году повысился минимальный размер оплаты труда:

-2014 год-5554,00 + 70%= 9441,80;

-2015 год-5965,00 + 70%=10140,50.

Что на 698 руб. 70 коп. больше. Также повысилась в 2015 году средняя заработная плата педагогического и медицинского персонала:

2014 год - педагогические работники 26260,15

- медицинские работники 25012,79.

2015 год - педагогические работники 28612,35

- медицинские работники 27972,68.

Таким образом, разница в средней заработной плате по сравнению с 2015 годом у педагогов больше на 2352,20руб., а у медицинского персонала на 2959,89руб.

ВЫВОД: В 2015 году денежных средств выделено меньше на 1359233,97руб., а минимальный размер вырос и средняя заработная плата педагогов и медиков тоже.

Анализ выплат по листам нетрудоспособности.

В 2014 году на выплату больничных листов с 01 января по 30 июня было израсходовано 264811,93руб., с 01 июля по 31 декабря 223680,08руб. итого 488442,01руб.

В 2015 году за период с 01 января по 30 июня по больничным листам выплачено 244450,27руб.

ВЫВОД: Если сравнить первое полугодие 2014 и 2015 годов, то в 2014 году израсходовано денежных средств меньше на 20361,66руб., следовательно, персонал вовремя проходит периодические медицинские осмотры, диспансеризацию - стремится к работе, а не старается сидеть на больничных.

Анализ приобретения основных средств.

В 2014 и в 2015 годах финансирование на приобретение основных средств не выделялось. В 2014 году поступили безвозмездно:

- монитор PHILIPS 2 шт. на общую сумму 9000 руб.;

- телевизор AKAI 1 шт. на сумму 3500 руб.

Анализ приобретения материальных ценностей (питание, медикаменты, хозяйственные материалы).

На 2014 год на материалы выделено денежных средств 2140996,98руб., а на 2015 год 1950350,00 руб.

В 2014 году за период с 01 января по 30 июня было приобретено материалов на сумму 808753,83руб.из них:

- медикаменты-19927,02руб;

- продукты питания-288135,41руб;
- хозяйственные материалы и ГСМ-500691,40руб.

За период с 01 июля по 31 декабря 2014 года приобретено материалов на сумму 1332243,15руб из них:

- медикаменты-52073,08руб;
- продукты питания-536567,09руб;
- хозяйственные материалы и ГСМ-743602,98руб.

В 2015 году за период с 01 января по 30 июня было приобретено материалов на сумму 997411,61руб. из них:

- медикаменты-30000,00руб;
- продукты питания-594059,70руб;
- хозяйственные материалы и ГСМ-373351,91руб.

ВЫВОД: В 2015 году доведено денежных средств на 190646,98руб. меньше, а цены на продукты, бензин и другие материалы выросли.

Анализ выплат льгот по коммунальным услугам педагогическим и медицинским работникам.

За 2014 год израсходовано денежных средств на выплату льгот по коммунальным услугам на сумму 773237,87руб. из них за период с 01 января по 30 июня в сумме 480086,12руб, а в 2015 году за первое полугодие выплачено 596014,19руб., т.е по сравнению с 2014 годом за период с 01.01.15 г. по 30.06.15 г. перерасход в сумме 115928,07руб.в связи с ростом цен на услуги.

Анализ выделения денежных средств на капитальный ремонт ГБОУ АО «Плесецкий детский дом».

В 2014 и 2015 годах финансирование учреждения на капитальный ремонт не предусмотрено.

Анализ оплаты проезда к месту отдыха и обратно.

В 2014 году на проезд к месту отдыха и обратно было выплачено 149989,00руб. За период с 01.01.15 г. по 30.06.15 г. выплачено 35258,90руб.

Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.

В 2014 году были произведены расчеты с поставщиками и подрядчиками на сумму 2719732,70руб. из них:

- услуги связи 113866,98руб;
- коммунальные услуги 1920205,09руб;
- содержание зданий 27275,48руб;
- техническое обслуживание машин и оборудования 166114,86руб;
- пожарная сигнализация 11018,00руб;
- услуги столовой (школа) 60589,37руб;
- вневедомственная охрана 15592,80руб;

- страхование транспортных средств 8804,64руб;
- подписка 46405,07руб;
- обслуж. компьют. программ 83820,00руб;
- медосмотр 196153,00руб;
- банно-прачечные услуги 2775,00руб;
- нотариальные услуги 500,00руб;
- участие в семинарах 27963,00руб;
- прочие услуги 20190,00руб.

В 2015 году были произведены расчеты с поставщиками и подрядчиками за первое полугодие на сумму 1323129,57руб. из них:

- услуги связи 41694,04руб;
- коммунальные услуги 1038819,64руб;
- содержание зданий 45242,17;
- технич. обслуживание машин и оборудования 3600,00руб;
- пожарная сигнализация 5000,00руб;
- услуги столовой (школа) 39901,54руб;
- вневедомственная охрана 8234,40руб;
- страхование транспортных средств 2901,19руб;
- подписка 480,00руб;
- обслуж. компьют. программ 13950,00руб;
- медосмотр 70118,37руб;
- банно-прачечные услуги 0,00руб;
- нотариальные услуги 0,00руб;
- участие в семинарах 26598,00руб;
- прочие услуги 26590,22руб.

Анализ оплаты налогов на имущество, транспортного налога, земельного налога, налога на загрязнение окружающей среды.

В 2014 году были произведены выплаты на налоги в сумме 214842,26 руб. из них:

- земельный налог 36013,95руб.
- налог на имущество 172815,55руб.
- транспортный налог 5975,82руб.
- налог на загрязнение окружающей среды 19,94руб

В 2015 году за первое полугодие были произведены выплаты на налоги в сумме 76671,31руб. из них:

- земельный налог 17978,93руб.
- налог на имущество 54635,38руб.
- транспортный налог 4037,00руб.

- налог на загрязнение окружающей среды 20,00руб.

Анализ отчислений денежных средств из заработной платы на страховую часть трудовой пенсии, в ФОМС, 0,2% в ФСС(травмы), в организацию профсоюза 1%.

В 2014 году за каждый месяц начислялись и перечислялись проценты с заработной платы. Начисленные и перечисленные проценты равны. В 2014 году их суммы составили:

- ПФР 3609576,00руб.
- ФФОМС 818050,00руб.
- ФСС (травмы) 31669,00руб.
- профсоюз 46824,00руб.

В 2015 году за период с 01.01.15 г. по 31.05.15 г. их суммы составили:

- ПФР 1414681,91руб.
- ФФОМС 327948,95руб.
- ФСС (травмы) 12860,80руб.
- профсоюз 25938,41руб.

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

В течении года был проведен косметический ремонт спортивного зала , проведена замена аварийной водопроводной трубы (около 20 метров), заменены ванны в 3 квартирах ,заменено 6 смесителей ,проведена откачка канализационных колодцев ,заменено 10 метров канализационной трубы в подвале , зацементирован пол в 2 боксах гаража. Летом 2014 года установлены 2 стеклопакета взамен старых деревянных окон (в бухгалтерии и в 5 квартире).

Постоянно контролируется техническое состояние двух автомобилей ГАЗЕЛЬ, используемых для хозяйственных нужд и перевозки воспитанников. Закуплено два комплекта шипованной резины для безопасной эксплуатации автомобилей в зимний период.

К сожалению материальная база детского дома устарела и требует больших капитальных вложений .Требуется замена 70 % водопроводных труб , сантехники , канализационных труб , необходима замена старых оконных блоков на стеклопакеты.

Перед началом учебного года составляются акты технического осмотра состояния зданий с привлечением специалистов. Перед началом отопительного сезона совместно со специалистами теплоснабжающей

организации (Газпром Теплоинвест Плесецк) была проведена промывка и гидравлические испытания системы отопления. Регулярно проверяется исправность пожарно - охранной сигнализации, видео наблюдения. В зимнее время года ведётся постоянный контроль над температурным режимом в помещениях детского дома. Благодаря ежедневному контролю за системой отопления и водоснабжения зданий детского дома по приборам учета удалось снизить затраты на оплату электроэнергии, отопления, водоснабжения.

Весной 2015 года территория и подсобные помещения подвала трех этажного здания были приведены в надлежащий порядок. Годами скопившийся мусор и металлом были вывезены. В субботнике по уборке территории приняли участие все сотрудники и воспитанники.

Летом 2015 года проведены ремонтные работ в музыкальном зале, переоборудована системы отопления в гараже, проведена установка кранов Маевского в радиаторах на первом ,втором и третьем этажах зданий, утеплены потолки и ворота первого бокса гаража , термоизоляция труб отопления во 2 и 3 боксе. Перед началом учебного года будет проведена откачка из канализационных колодцев, промывка и гидравлические испытания системы отопления. Проведен косметический ремонт в спальне первой квартиры.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

За 2014-2015 учебный год внесены изменения в Устав в связи с осуществлением деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников и передачей органами опеки и попечительства полномочий по осуществлению деятельности по сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот; выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей. Разработано и утверждено «Положение о выплате денежных средств на личные расходы воспитанникам».

Для успешного функционирования вновь созданных служб разработана нормативно-правовая база, локальные акты.

Разработано новое « Положение об оплате труда» с учетом постановления Правительства Архангельской области от 29 декабря 2014 года № 600-пп «О внесении изменений в Отраслевое примерное положение об оплате труда в

государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования».

Несколько раз вносилось изменение в штатное расписание в связи с вступлением в силу постановления Правительства Архангельской области от 29 декабря 2014 года № 600-пп «О внесении изменений в Отраслевое примерное положение об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования» и передачей органами опеки и попечительства полномочий по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах; осуществление деятельности по сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот; выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.; осуществлению деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников.

Своевременно издаются приказы по основной деятельности, личному составу.

Основными функциями кадровой службы ГБОУАО «Плесецкий детский дом» являются:

1. Формирование и ведение банка данных о количественном и качественном составе кадров.
2. Оформление приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями, инструкциями и приказами руководителя, выдача различного рода справок сотрудникам.
3. Выдача справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников.
4. Хранение и заполнение трудовых книжек, ведение установленной документации по кадрам.
5. Учет личного состава.
6. Подготовка материалов для представления педагогов, специалистов и иных сотрудников к поощрениям и награждениям.
7. Составление графиков отпусков, учёт использования работниками отпусков, оформление очередных отпусков в соответствии с утверждёнными графиками и дополнительных отпусков.
8. Учет, ведение и хранение личных дел педагогов.

9. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.
10. Организация подготовки проектов приказов учреждения, связанных с приемом, назначением на должность, заключением трудового договора, увольнением и выходом работника на пенсию.
11. Формирование кадрового резерва, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование.
12. Обеспечение должностного роста работников.
13. Консультирование работников по правовым и кадровым вопросам.

Согласно штатного расписания

	по штату	занято	вакантные	человек
Всего единиц	62,25	59,25	3,0	53
АУП	8,0	7,0	1,0	7
Основной персонал, из них	34,5	34,0	1,0	30
воспитатели	14,0	14,0	0,5	13
иные педагоги	9,0	9,0	0	9
мед. персонал	3,0	2,5	0,5	2
мл. воспитатели	8,5	8,5	0	6
Вспомогательный персонал	20,25	19,25	1,0	16

В дополнительном длительном педагогическом отпуске без сохранения заработной платы – 1 воспитатель

В отпуске по беременности и родам:

Основной персонал – 3, из них педагогические работники -2.

Вспомогательный персонал – 1.

Важнейшим условием, определяющим качество оказания образовательных услуг, является наличие:

* административно-управленческих кадров, способных осуществлять руководство учреждением на высоком профессиональном уровне;

* педагогических кадров, способных осуществлять воспитательно-образовательный процесс на высоком профессиональном уровне.

Категория персонала	Чел.	образование			категория		
		высш	н/высш	ср-проф	высш	1	СЗД
АУП	6	3	3	0			6
воспитатели	13	2	1	10	1	6	6
иные педагогические сотрудники	9	8	1	0	0	0	3; 3 молодые специалисты 3 вновь принятые
Категория персонала	Чел.	Стаж работы					
		1-5	5-10	10-15	15-20	20-25	св.25
АУП	7	1	2			3	1
воспитатели	13	1	3	1	3	1	4
иные педагогические сотрудники	9	3	2	2	1		1

Аттестация педагогов проводится в соответствии с планом мероприятий по аттестации, разработаны вариативные формы и процедуры аттестации. Аттестация проводится на основе обобщения итогов деятельности педагогических работников, экспертной оценки, уровня квалификации, профессиональной компетентности и качества педагогической деятельности работника.

Персонал находится в постоянном движении вследствие приема на работу одних и увольнения других работников.

Категория персонала	принято в 2013-2014 учебном году	уволено в 2013-2014 учебном году	принято в 2014-2015 учебном году	уволено в 2014 -2015 учебном году
АУП	0	1	1	1
Основной, из них	8	10	4	4
Педагоги	4	5	3	0
медработники	0	4	1	2
Мл.воспитатели	4	1	0	2
вспомогательный	7	8	4	9
ИТОГО	15	19	9	14

Процесс обновления коллектива в результате выбытия части его членов и приходом новых обусловлено многими причинами, среди которых: биологические (ухудшение здоровья), социальные (наступление пенсионного возраста), личные (семейные обстоятельства).

должность	Всего сотрудников	Из них уволено работников	
		всего	Причина увольнения
Воспитатель	14	1	Выход на пенсию
Соц педагог	2	1	Несовпадение реального заработка с ожидаемым, нет перспективы карьерного роста
Педагог-психолог	2	1	Несоответствие занимаемой должности (не сдала гос. экзамен в ОО)
Мл.воспитатель	6	4	2- Алкогольный синдром(после выходных дней) 2- не смогла работать в связи со спецификой учреждения
Гл.бухгалтер	1	1	Ухудшение состояния здоровья
Вед.бухгалтер	1	1	Семейные обстоятельства
Зам.по АХР	1	1	Отказался проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности
Медперсонал	3	6	3- в связи с выходом на пенсию 1-в связи с переездом на новое место

			жительства 1-в связи с выходом на пенсию 1-уровень заработной платы в связи с переходом на эффективный контракт
Инструктор по физвоспитанию	1	1	Совместитель, приглашен работник на постоянной основе
водитель	2	1	Алкогольный синдром(после выходных дней)
Вспомогательный персонал	16	15	8-несовпадение реального заработка с ожидаемым 3- алкогольный синдром(после выходных дней) 4-нежелание работать

Для уходящих (уволенных) работников позитивными моментами являются: ожидаемый рост доходов на новом месте, улучшение перспектив карьеры, расширение связей, приобретение более подходящей по содержанию работы, но в тоже время они в период трудоустройства, как показывает практика, теряют заработную плату, непрерывный стаж работы, льготы, несут затраты на поиск нового места, подвержены трудностям адаптации и риску потерять квалификацию, и остаться без работы.

Повышенного оборота кадров в учреждении нет. Для остающихся работников появляются новые возможности продвижения, дополнительного заработка, но увеличиваются нагрузки, изменяется социально-психологический климат. Для учреждения сменяемость кадров дает возможность привлекать людей с новыми взглядами, омолаживать состав работников, стимулировать изменения, повышение внутренней активности и гибкости, но порождает дополнительные затраты, связанные с набором и

временной подменой кадров, обучением. Эффективность затрат на обучение отвлекает высококвалифицированных специалистов, вынужденных помогать новичкам, но если сотрудник остаётся, то это даёт положительные результаты.

В нашем учреждении коллектив стабилен, установлена необходимая взаимная требовательность, предсказуемая адекватная реакция на управленческие воздействия, которые всегда основаны на букве закона.

Установленные требования к профессиональной компетенции дают свои результаты: отмечается рост социальных знаний и навыков, растёт роль методических способностей в области общения, воспитательно-образовательного процесса.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

На начало 2014 – 2015 учебного года в ГБОУ АО «Плесецкий детский дом» находилось 24 воспитанника. С 16 сентября 2014 года зачислена 1 воспитанница; 30.10.2014 года в кровную семью выбыли - 2 ребёнка; 05.12.2014 года поступил 1 несовершеннолетний.

10.01 2015 в связи с совершеннолетием выбыла 1 воспитанница; с 27.05.2015 года поступили 4 несовершеннолетних. На конец 2014 – 2015 учебного года в детском доме проживают 28 воспитанников.

В учебном году велась работа по установлению социального статуса воспитанников: восстановлен в правах -1 (двое детей); подано исковое заявление о признании безвестно отсутствующим -1; участие в судебном заседании по оспариванию отцовства – 2; установлено гражданство РФ -1.

Защита жилищных прав воспитанников:

-запросы актов сохранности жилых помещений осуществлялись 1 раз в полугодие (октябрь, апрель) по всем воспитанникам, за которыми закреплены жилые помещения;

-отслеживание правомерности проживания в данных жилых помещениях физических лиц (продлён договор найма -1, заключен договор найма -2;

- постановка воспитанников на учет в список лиц, нуждающихся во внеочередном получении жилья – 6;

-закреплено жилых помещений -1.

Защита имущественных прав воспитанников:

- 24 воспитанника переведены на более выгодные вклады;

-отслеживание поступления средств на лицевые счета воспитанников производится 1 раз в три месяца на каждого воспитанника;

-замена стороны в исполнительном производстве -4;

- запросы в ССП по предоставлению информации о задолженности по алиментам, привлечения к уголовной ответственности -120;
- направлено заявлений в суд о взыскании неустойки – 30;
- ходатайство в ОМВД РФ о привлечении родителей к административной ответственности – 48;
- запросы по перечислению алиментов по месту работы – 18.

Цель работы педагогического коллектива детского дома - «Способствовать овладению воспитанниками необходимыми навыками самостоятельной учебной деятельности и культуры труда».

Для реализации цели педагогический коллектив детского дома определил для себя следующие задачи :

- развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в детском доме;
- обучение воспитательным навыкам самоконтроля, самообразования;
- организация психологического, медицинского, социально педагогического сопровождения воспитанников в их жизнедеятельности;
- развитие творческих способностей воспитанников;
- формирование положительного отношения к труду;
- коррекция и профилактика асоциального и девиантного поведения воспитанников, правовое воспитание детей.

Методическая работа:

Методическая база педагогов детского дома пополнилась и в результате прохождения курсов повышения квалификации.14 педагогов прошли курсы повышения квалификации в 2014 – 2015 учебном году.

Большинство педагогов имеет высокий творческий потенциал, всему коллективу присуще позитивный настрой по отношению к воспитанникам и друг другу.

Педагогический коллектив детского дома работает в постоянном поиске, обеспечивая создание и использование нового в воспитательном и методическом процессах. Именно поисковый характер деятельности педагогов формирует у них потребность в самообразовании, в изучении передового опыта, повышении своего педагогического мастерства, уровня профессионального саморазвития. На протяжении нескольких лет идет сложный процесс поиска содержания, форм и методов методической работы. Вся методическая работа ведется в соответствии с планом, который составляется на основе анализа работы за отчетный период. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и мастерства

педагога, оказания помощи в поисках эффективных форм работы с детьми. Методическая работа, осуществляемая в детском доме, помогает предотвратить недостатки в работе педагогического коллектива и является средством совершенствования мастерства педагогов, создания необходимого ресурсного обеспечения деятельности детского дома, раскрытия творческого потенциала каждого педагога. Благодаря усилиям всего педагогического коллектива в детском доме создано образовательное пространство, которое представляет собой систему комплексного изучения, коррекционного обеспечения и личностного развития воспитанника.

Традиционно в детском доме используются как коллективные, так и индивидуальные формы методической работы.

Основные формы методической работы, используемые в детском доме:

1. Индивидуальное профессионально- педагогическое самообразование, самоотчеты
2. Методическое объединение, проблемные семинары.
3. Педагогические советы (тематические). Используем активные формы проведения: дискуссии, круглый стол и т.д.
4. Отчеты по самообразованию.

Содержание планирования работы педагогов с группой воспитанников строится на основе выявленных типологических и индивидуальных проблем воспитанников. При организации работы с воспитанниками, воспитатели учитывают их возрастные и психологические особенности. Система воспитательной работы в учреждении, построенная на лично-ориентированном взаимодействии воспитателя с детьми, помогает решать многие воспитательные задачи и индивидуального развития воспитанников. Коллектив воспитателей детского дома приступил к обновлению программы по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни.

Педагоги принимают активное участие в написании статей и их публикации в районные и областные СМИ. Активно ведётся работа по апробации своих программ педагогами детского дома. Вся необходимая информация систематизируется в методическом кабинете. Постоянно пополняется новыми разработками и выпусками газеты. Выпускается газета детского дома «Подсолнух».

Тематические педсоветы.

В течение года было проведено 4 тематических педсоветов. Тематика педсоветов была направлена на решение проблемы формирования социальной адаптации воспитанников и совершенствование методов и средств социально- педагогической деятельности, способствующей

повышению уровня адаптации воспитанников детского дома. Все заседания педсоветов давали конкретную информацию о выполнении принятых решений, что способствовало более эффективной и качественной работе педколлектива.

На базе детского дома была проведена межрайонная конференция «Трудовое воспитание детей и подростков в образовательных учреждениях».

Специалисты детского дома приняли участие в работе областных методических объединениях организованных для учреждений детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей, учреждений интернатного типа.

На учебный год было запланировано 16 открытых мероприятий. Проведено 15 мероприятий. Темы открытых мероприятий были разнообразны: история, спорт, экономика и т.д. В следующем году обратить внимание на организацию и проведения занятий.

Конкурсное движение.

В последние годы возрастает значимость различных форм педагогического профессионального общения работников образования: фестивали, конкурсы.

В текущем году воспитатель Панютина В.И. участвовала в межрайонном конкурсе «Воспитатель года» и заняла первое место.

В будущем году необходимо продолжить с помощью методического объединения стимулировать ценностные ориентации педагогов в их деятельности. Делая ставку на самообразование и самоанализ собственных достижений, инициативу в апробации новых вариантов обучения и воспитания детей.

Приоритетные планы МО это:

- повышение значимости профессии педагога-воспитателя;
- предоставление информации о возможных конкурсах, конференциях, грантах.

Анализируя методическую работу за прошедший год можно отметить, что не все педагоги активно и ответственно относятся к повышению своего профессионального уровня и мастерства.

В организации методической работы детского дома существуют нерешенные проблемы:

- следует усилить контроль за подготовкой и проведением воспитательных часов занятий педагогов;
- необходимо совершенствовать работу по самообразованию у педагогов, умения проектировать собственную программу профессионального развития.
- необходимо совершенствовать организацию и проведение самоподготовки;
- разнообразить формы и методы методической работы с педагогами.

предложение: на каждого воспитателя завести карты контроля за педагогической деятельностью, где фиксируется на оценочных листах результат контроля за организацией самоподготовки, занятий, внеклассных мероприятий. Проведение такой диагностики направлено на овладение каждым педагогом навыков анализа и самоанализа и даёт объективную оценку отдельным направлениям воспитательной работы.

Учебная деятельность:

Педагогический коллектив детского дома работает над задачей : овладение каждым воспитанником программными знаниями, умениями, навыками; повышения качества знаний воспитанников.

К причинам понижения качества знаний можно отнести низкий уровень мотивации у воспитанников, большое количество пропусков уроков, в том числе без уважительных причин, нарушение дисциплины на уроках, конфликтность некоторых воспитанников, неумение находить компромисс в системе «ученик – учитель»

Для улучшения успеваемости и дисциплины, налаживания взаимодействия со школой было организовано:

- ежедневное дежурство школьного воспитателя с 8.00 – 15.00;
- подвоз воспитанников и сопровождение в школу воспитателями, заместителем директора по ОВР, педагогами – психологами, социальными педагогами;
- полноценное использование электронного дневника;
- еженедельная выписка оценок для осуществления качественного мониторинга за успеваемость и поведением воспитанников;
- еженедельное посещение школы заместителем директора по ОВР(по вторникам), Социальным педагогом (по средам), педагогом – психологом (по четвергам). Посещение по необходимости.

В течение 2014 – 2015 учебного года было проведено совместное совещание педагогов МБОУ «Плесецкая СОШ» и педагогов ГБОУ АО «Плесецкий детский дом» (05.10.2014г.), совместное совещание представителей администрации МБОУ «Плесецкая СОШ» «Повышение мотивации обучения воспитанников» (18.02.2015г.), совещание при директоре МБОУ «Плесецкая СОШ» «Проектирование итогов учебного года воспитанников Плесецкого детского дома» (06.05.2015г.),совместный педагогический совет (18.05.2015г).

Посещались занятия по самоподготовке воспитанников:

- не все дети умеют вести дневники в соответствии с требованиями, не все записывают домашнее задание, не у всех выставляются оценки по предметам;

- не всегда соответствует время самоподготовки режимным моментам;
- низкая учебная мотивация воспитанников, детей приходится заставлять и уговаривать выполнять домашнюю работу, низкий уровень самоконтроля у воспитанников.

В 2015 – 2016 году необходимо усилить работу по взаимодействию между школой и детским домом. Разнообразить методы работы. Педагогу – психологу совместно с воспитателями определить пути повышения школьной мотивации воспитанников. Воспитателям необходимо активизировать работу с детьми, имеющими повышенные способности к обучению. Администрации пересмотреть систему мер стимулирования воспитанников, успевающих на «хорошо». Несмотря на все усилия педагогического коллектива, есть воспитанница, оставленная на повторное обучение в 8 классе одна воспитанница. Учащиеся 9 классов- 7 человек допущены к сдаче ОГЭ.

Профилактика правонарушений:

Для предупреждения правонарушений в поведении воспитанников детского дома функционирует Совет профилактики правонарушений, согласован и утверждён план работы. Имеются нормативно – правовые документы, регулирующие профилактическую работу , разработаны инструкции по работе с воспитанниками «группы – риска», памятки воспитателям детского дома при подозрении на употребления ПАВ, программа «Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений среди воспитанников». На Совет профилактики приглашаются представители школы и ОМВД.

Вопросы работы с детьми «группы – риска» находятся под контролем администрации , рассматриваются на производственных совещаниях «Работа с детьми «группы – риска», совещания при директоре «Совершенствование работы по ликвидации пробелов знаний и коррекции отклоняющегося поведения»

За 2014 -2015 учебный год проведено 11 плановых заседаний Совета профилактики, 13 - внеплановых заседаний Совета профилактики, на которых рассматривались такие вопросы, как усовершенствование воспитательно – профилактической работы, велась индивидуальная работа с воспитанниками. Совет профилактики действует постоянно . Администрация ежедневно занимается текущими вопросами - воспитательной работы, профилактики безнадзорности, правонарушений.

Количество воспитанников находящихся на учётах:

Название	2013-2014	2014-2015
----------	-----------	-----------

	учебный год	учебный год
ПДН	3	3
КТДН и ЗП	6	3
ВШУ	6	7

Причинами постановки на внутренний профилактический учёт:

- нарушение Устава школы и детского дома;
- систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, нарушение дисциплины;
- пропуски уроков без уважительной причины;
- грубость, сквернословие;
- порча имущества детского дома и других организаций;

Название	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год
Самовольные уходы	14	8
Воспитанники	4	4

Проанализировав работу по самовольным уходам, их причины можно сделать вывод, что основные причины – уйти из-под контроля взрослых. По каждому случаю самовольных уходов проводилось педагогическое расследование, составлялись ИПР. За каждым воспитанником совершившим самовольный уход закреплён социальный педагог. Социальным педагогом совместно с инспектором ОДН и участковым проводятся беседы на правовую тематику, работают индивидуально с подростками девиантного поведения. В детском доме проводятся регулярные медицинские обследования с целью выявления воспитанников склонных к употреблению ПАВ. Ведется систематическое наблюдение за детьми склонных к правонарушениям, обсуждаются проступки воспитанников на заседании Совета профилактики, ведутся индивидуальные дневники. Проводятся рейды по п. Плесецк в дневное и вечернее время, выявляется круг друзей воспитанников. Собирается картотека с адресами и телефонами родственников и друзей.

В минувшем учебном году составлены и реализовались совместные планы работы с ОДН ОМВД, МБОУ «Плесецкая СОШ». Велось тесное взаимодействие с Космодромом «Плесецк», Учебным Центром, Отделением Налоговой инспекции по Плесецкому району. Применение и реализация

совместных планов работы позволяет координировать работу нескольких учреждений, тем самым уменьшилось количество правонарушений, совершенных воспитанниками и повышает мотивацию к обучению и законопослушному поведению у детей.

Проориентационная работа:

Одной из важных задач учреждения является – помощь подростков в самоопределении и профориентации. Воспитанники должны чётко представлять, что подразумевает та или иная специальность, как она востребована экономикой страны или региона.

Работа в этом направлении проводилась совместно с Центром занятости, с ГБОУ АО СПО «Плесецкий торгово – промышленный техникум».

Для воспитанников была организована экскурсия в Центр занятости населения, где их познакомили с рынком труда Архангельской области. Трудоустройство воспитанников через Центр занятости населения на каникулярное время. Проводились профессиональные пробы по профессиям: автослесарь, продавец – кассир, пекарь, повар. социальный педагог провела анкетирование по профессиональной направленности выпускников. Подготовлены презентации «Разновидности профессий», «В мире профессий». С воспитанниками проводились беседы, экскурсии на предприятия района. Поездка на бокситовый рудник п. Североонежск. Все выпускники определились в выборе профессии, сдачи необходимых документов в учебные заведения для дальнейшего обучения.

Кружковая деятельность:

Творчество - необходимое условие для реализации личности, поэтому педагогический коллектив предоставлял возможности проявления творческих способностей для каждого воспитанника в той или иной сфере практической творческой деятельности. Система дополнительного образования отвечает интересам и запросам любого воспитанника.

Интересы детей педагоги старались удовлетворить, налаживая и укрепляя связи с различными организациями: ДЮСШ, ДЦ «Зенит», РЦДО.

Каждый ребёнок мог найти применение своей фантазии, творчеству, выбрать свой путь развития.

В детском доме организованы кружки и секции:

№	Название кружка, секции	Программа
1.	«Сундучок»	«Сундучок»
2.	«Творческая мастерская»	«Скучен день до вечера, коли делать»

		нечего»
3.	«Квиллинг»	«Магия бумажных лент»
4.	«Бисероплетение»	«Бисероплетение»
5.	«Кулинария»	«Готовим сами»
6.	«Разговор о правильном питании»	«Разговор о правильном питании»
7.	«Лыжный спорт»	«Лыжный спорт»
8.	«Теннис»	«Теннис»

Инструктор по труду работает по программе «Декоративно – прикладное искусство». На занятиях воспитанники занимаются выпиливанием, выжиганием, росписью по дереву. Участвуют в конкурсах.

Музыкальный руководитель занимается с детьми индивидуальным и хоровым пением, инсценировкой сказок ,учит играть на музыкальных инструментах(металлофоны, синтезатор). Выступают на праздниках в детском доме, школе. Ездили с концертами в социальный интернат п. Савинский, в семьи ветеранов Великой Отечественной войны.

В условиях круглосуточного пребывания детей в детском доме, является организация разноплановой, интересной, внеурочной деятельностью. Главная задача организации работы кружков - подготовить воспитанников к самостоятельной жизни. Кружковой деятельностью охвачено почти 100 % воспитанников. На занятиях кружков руководители формируют умения и навыки детей, развивают кругозор, творческие способности, художественный вкус. Воспитанники детского дома умеют вязать, шить, выжигать по дереву, мастерить поделки из природного материала, занимаются спортом. Умения, приобретенные воспитанниками в системе дополнительного образования, станут успешной базой для дальнейшей самостоятельной жизни. Дети вместе с педагогами принимали активное участие в различных конкурсах, выставках, фестивалях, спортивных соревнованиях, туристических слётах.

Участие воспитателей и воспитанников в конкурсах:

Уровень	2013 – 2014 учебный год	2014 – 2015 учебный год
Международный	-	9 конкурсов (10 педагогов, 12 воспитанников)
Всероссийский	4 конкурса 6 педагогов, 8	39 конкурсов (21

	воспитанников)	педагог.19 воспитанников)
Региональный	1 конкурс (3 педагога,4 воспитанника)	9 конкурсов (10 педагогов,12 воспитанников)
Районный	2 конкурса(10 педагогов,3 воспитанника)	6 конкурсов (19 воспитанников)
Муниципальный	1 конкурс(2 воспитанника)	2 конкурса (9 педагогов, 2 воспитанника)

ГБОУ АО «Плесецкий детский дом» включены в региональную программу «Финансовая грамотность». Наше учреждение стало победителем в конкурсе на лучший видеоролик «Мой совет по финансовой грамотности», в котором участвовали воспитанники нашего детского дома.

Проблемы организации работы детского самоуправления воспитанники и педагоги детского дома решали на совместном заседании педагогического совета, где было принято решение о повышении роли детского самоуправления в детском доме. Проблема в работе детского совета состояла в том, что детский орган самоуправления ещё не может самостоятельно организовать работу и контролировать ранее принятые решения без руководства педагога. Поэтому в следующем учебном году необходимо разработать формы организации самоуправления как пространства, в котором должны формироваться социальные компетентности воспитанников, а также усилить контроль за эффективностью работы органов самоуправления и обеспечить гласность результативности этой работы.

В детском доме работает учитель – логопед. Логопедическое воздействие осуществлялось в форме индивидуальных занятий. На занятиях проводилась:

- постановка и автоматизация дефектных звуков
- дифференциация смешиваемых звуков, введение в речь исправленных звуков
- развитие произвольной памяти и внимания
- обогащение словарного запаса
- развитие фонематического восприятия и языкового анализа и синтеза
- совершенствование навыков моторики кисти и пальцев рук
- артикуляция моторики
- совершенствование отдельных сторон психической деятельности, мыслительных операций

Исправлено произношение у 7 детей.

В течение учебного года учитель – логопед оказывала методическую помощь воспитателям в вопросах организации учебно – воспитательного процесса с детьми, имеющими нарушение речи.

Работают в детском доме и такие специалисты как клинический психолог и педагог психолог.

Клинический психолог поставил такие задачи :

- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе воспитанников и педагогов детского дома

- создание условий для полноценного психического развития воспитанников

- содействие формированию толерантного сознания у детей

Работа по достижению этих целей велась по следующим направлениям:

- психодиагностическая работа

- психопрофилактическая работа

- коррекционно – развивающая работа

- консультативная работа

Проводилось компьютерное тестирование, тренинги с воспитанниками и педагогами на отработку коммуникации, межличностного и группового общения.

Педагог –психолог поставила цель – создание социально – психологических условий необходимых для гармоничного и целостного развития личности воспитанника. Работа велась как в группах, так и индивидуально. На занятиях педагог – психолог использовала такие средства директивных и недирективных методов: игротерапия, музыкотерапия, библиотерапия, логотерапия, сказкотерапия, арттерапия, тренинги, консультации по индивидуально – психологическим проблемам.

МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Проведён диспансерный осмотр 19 воспитанникам (с 24.03.2015-22.05.2015), 4 вновь прибывших; 6 – в санатории г.Евпатория.

Отчет по итогам проведения диспансеризации в опеку не сдан, в связи с отсутствием данных за Диспансерный осмотр и обработки диспансерных карт завед.отделением Малыгиной Н.В. Отчет будет сдан в срок 7 дней после передачи амбулаторных карт, диспансерных карт. Составлен акт о передаче амбулаторных карт ф 112(в 2 экземплярах) 29.05.2015г.

Обследование воспитанников на гельминты проведено 08.09.2014,16.09.2014

Проведены курсы лечения воспитанникам по итогам диспансеризации, согласно индивидуального плана.

Проведены курсы витаминотерапии всем воспитанникам(08.10.2014-08.11.2014;22.11.2014-22.12.2014) «Тинейджер»

Проведен курс гомеопатическими средствами воспитанникам с отклонениями в нервной системе(08.10.2014-08.11.2014;22.11.2014-22.12.2014) «Глицин»

Проведен курс витаминизации «Алфавит»(07.04.2015-07.05.2015)

Тем, кто отсутствовал в данный период, проведено индивидуально.

Пройдены консультации в АОДКБ: 8 воспитанников у 10 специалистов.

Организована и подготовлена необходимая документация для отдыха в санаториях и летних лагерях отдыха воспитанникам. Воспитанники, выезжающие в санатории и летние лагеря отдыха после 22.06.2015 в текущем режиме (за 2-3 дня до выезда)

Составлен утвержденный список воспитанников ГБОУ АО «Плесецкий детский дом» Российской Федерации отобранных комиссией для оздоровления в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» город Евпатория в 2015-2016 учебно-оздоровительном году.

Продление инвалидности по группе «Ребенок-инвалид» установлена 2 детям.

1 ребенок-инвалид прошла ежегодное плановое оперативное лечение в АОДКБ ТОО(27.01.15-12.02.2015 находилась в травматологическом отделении на оперативном лечении операция кожная пластика для устранения стягивающих рубцов).

Анализ выполнения норм питания в течении учебного года(за месяц,за квартал,за год)показал, что нормы по питанию, согласно утвержденному двухнедельному меню в целом выполнены на 100%. По сезону свежие фрукты закупались в большом объеме(арбузы,дыня,слива,виноград,а так же ягоды:брусника и клюква). Из свежих фруктов и ягод готовились компоты, соответственно, по сухофруктам нормы чуть-чуть невыполнены.

Витаминизация пищи воспитанников проводилась ежедневно аскорбиновой кислотой(в обед добавляется в компоты, морсы). Выдачу аскорбиновой кислоты контролирует медицинская сестра по диетологии.

Ежегодный медицинский осмотр прошли все сотрудники ГБОУ АО «Плесецкий детский дом»

Проводились занятия с младшими воспитателями « О соблюдении санитарно-эпидемиологических норм»(1 раз в 3 месяца)в указанные сроки.

Прохождение санитарно-эпидемиологического минимума от 19.05.2015(1 раз в 2 года)в количестве 32 сотрудников.

Соблюдался санитарно-эпидемиологический режим работниками пищеблока. Ежедневно производился осмотр санитарного состояния пищеблока, продуктового склада. Велась документация по осмотру. Замечания устранялись в указанные сроки.

Проводились ежедневные внутренние проверки по санитарно-эпидемиологическому режиму помещений детского дома(квартиры, и др.помещения) с составлением акта о проверке.

Послерейсовые осмотры водителей проводились ежедневно в рабочие дни с отметкой в журнале.

Квартальные отчеты «Критерии эффективности диспансеризации находящихся в стационарных учреждениях детей-сирот и детей Плесецкого района, оставшихся без попечения родителей ГБОУ АО «Плесецкий детский дом»» сданы ГБУЗ «Плесецкой ЦРБ» в установленные сроки(24.12.2014;30.04.2015;05.06.2015).

Годовой отчет(Форма № 54),сдан в срок 05.01.2015 ГБУЗ «Плесецкой ЦРБ»

В 2014-2015 учебном году были проведены проверки: министерством образования и науки Архангельской области, неоднократно органами опеки и попечительства МО «Плесецкий район». По результатам проверок были даны рекомендации. Таким образом, анализируя результативность работы ГБОУ АО «Плесецкий детский дом», можно сделать вывод, что задачи, поставленные коллективом в 2014 - 2015г., выполнены. Однако следует продолжить работу по формированию положительной мотивации к обучению у воспитанников и развитию системы детского самоуправления. При планировании работы на следующий учебный год в качестве основных направлений воспитательной работы также необходимо определить: усиление профилактической работы по предупреждению самовольных уходов среди воспитанников, трудовое воспитание, совершенствование работы по формированию у воспитанников здорового образа жизни.