



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное учреждение Архангельской области для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом»**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГБУ АО «Плесецкий детский дом»
Протокол № 1 от «13» сентября 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ АО «Плесецкий детский
дом»
№ 84 СД от «13» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении** **ГБУ АО «Плесецкий детский дом»**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Архангельской области от 02.07.2013 N 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области", Типовым положением об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Плесецкий детский дом» (далее - Учреждение).

Методическое объединение педагогов Учреждения создается в целях обеспечения целенаправленности и релевантности методической работы, научно-методического обеспечения реализации программ воспитания и дополнительного образования. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива детского дома.

I. Задачи и содержание деятельности методического объединения.

1. Методическое объединение создается для решения следующих задач:
 - 1.1. Разработка приоритетных для воспитательной системы детского дома направлений методической работы;
 - 1.2. Создание условий для развития педагогического и методического мастерства и совершенствования профессиональных навыков педагогов, овладения современными воспитательными технологиями и методиками;
 - 1.3. Проблемный анализ воспитательного процесса; изучение результативности работы педагогического коллектива и отдельных педагогов, получение объективных данных о результатах воспитательного процесса;

1.4. Консультирование и разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;

1.5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;

1.6. Обеспечение методического сопровождения воспитательно-образовательных программ, разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов;

1.7. Организация опытно-экспериментальной, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

1.8. Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;

1.9. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогов Учреждения;

1.10. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями интернатного типа, с научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

2. В содержание деятельности методического объединения входят:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, ознакомление педагогов с актуальной информацией;

2.2. Планирование методической работы Учреждения;

2.3. Разработка комплексно-целевых программ обучения и воспитания, проектов развития по определенным направлениям деятельности Учреждения;

2.4. Внесение предложений в годовые и ежемесячные планы воспитательной работы в Учреждении

2.5. Анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Учреждения;

2.6. Изучение состояния воспитательного процесса в Учреждении, отбор и разработка инструментария для данных целей;

2.7. Изучение работы отдельных педагогов, проблемных и творческих групп;

2.8. Утверждение планов работы педагогов по самообразованию;

2.9. Рассмотрение и коррекция годовых планов работы педагогов;

2.10. Методическое сопровождение ведения портфолио («дорожных карт») педагогов;

2.11. Помощь педагогам в разработке педагогических программ (в том числе дополнительных образовательных программ);

2.12. Обсуждение и экспертиза педагогических программ;

Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;

Планирование и организация методической учёбы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;

2.13. Изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта;

- 2.14. Организация научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других подобного рода мероприятий различного уровня;
- 2.15. Организация участия педагогов Учреждения в научно-практических конференциях, семинарах, практикумах и другое;
- 2.16. Рецензирование для публикации (в том числе на сайте Учреждения в сети Интернет) учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов воспитательных занятий, других методических материалов педагогов Учреждения;
- 2.17. Разработка и утверждение положений о смотрах, конкурсах, олимпиадах, профессиональных соревнованиях педагогов и другое;
- 2.18. Выдвижение на поощрение педагогов Учреждения за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно - исследовательской деятельности, организацию методической работы.

II. Организация деятельности методического объединения

1. В состав методического объединения входят заместитель директора по образовательно-воспитательной работе и педагоги Учреждения. Руководитель методического объединения избирается открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета в учебном году. Состав методического объединения утверждается приказом директора Учреждения.

2. Руководство методическим объединением Учреждения осуществляет заместитель директора по ОВР.

3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения и утверждается директором Учреждения.

4. Методическое объединение подотчетно педагогическому совету Учреждения.

5. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов совета.

6. Решения методического объединения принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов методического объединения. При равенстве голосов руководитель методического объединения имеет право решающего голоса.

7. Ход заседаний методического объединения и его решения оформляются протоколом.

8. О решениях, принятых методическим объединением, информируются все участники воспитательно-образовательного процесса Учреждения в части, их касающейся.

9. Решения методического объединения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

10. Для эффективной работы методического объединения необходима следующая документация:

- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год.
- Банк данных о педагогах Учреждения (возраст, образование, специальность, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- Сведения о темах самообразования педагогов Учреждения
- Перспективный план аттестации педагогов Учреждения.
- График прохождения аттестации педагогов на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации педагогов.
- График проведения открытых занятий и мероприятий педагогами Учреждения.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- Протоколы заседаний МО.
- Другое.